



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

 COD. MECC. VVTL01101X Tel. 0963376745	 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. VIBO VALENTIA Via G. Fortunato, s.n.c. 89900 Vibo Valentia PEC VVIS011007@pec.istruzione.it e-mail VVIS011007@istruzione.it Tel. 0963376745 Cod. Mecc. VVIS011007 - Cod. Fiscale 96035950797	 COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741
---	--	---

All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

OGGETTO: Pubblicazione GRADUATORIA PROVVISORIA PERSONALE ASSISTENTE SUPPORTO PIATTAFORMA ed ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, per la realizzazione del Progetto PON Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Obiettivo specifico e azione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2020-23	LA SCUOLA PER TUTTI
CUP: H46D20000310007		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico n° 19146 del 6/07/2020 per la presentazione di proposte progettuali per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;
- VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. AOODGEFID/28321 del 10/09/2020 indirizzata all'I.I.S. I.T.G. e I.T.I. di Vibo Valentia;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

- VISTO il decreto dirigenziale Prot. 7839 del 18/09/2020 di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto per un importo complessivo di € 74.941,18;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - prot. 1498 del 09/02/2018;
- VISTO il decreto dirigenziale Prot. 7839 del 18/09/2020 di assunzione in bilancio del finanziamento;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, **PERSONALE DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA** e **PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**;
- VISTO il Regolamento d'istituto ai sensi del D.I. 129/2018 deliberato nel verbale del Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 28/10/2019;
- VISTA la Determina a contrarre per il reperimento risorse umane. personale interno all'istituzione scolastica per incarico della figura di supporto tecnico alla gestione della piattaforma prot. N. 8881 del 09/10/2020.
- VISTA la Determina a contrarre per il reperimento risorse umane. personale interno all'istituzione scolastica per incarico della figura di supporto tecnico alla gestione della piattaforma prot. N. 9851 del 31/10/2020.
- VISTI gli avvisi per il reclutamento delle risorse umane che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto **PERSONALE DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA** e **PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**;
- VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, nell'apposita sezione di pubblicità legale, delle graduatorie provvisorie allegate, per ciascun profilo richiesto di **ASSISTENTE SUPPORTO PIATTAFORMA ed ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, **entro 5 gg.** dalla data di pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione di pubblicità legale presente sul sito internet dell'istituzione scolastica.

Trascorso infruttuosamente detto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Il Dirigente Scolastico

Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso

GRADUATORIA PROVVISORIA ASSISTENTE SUPPORTO ALLA PIATTAFORMA

		Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Competenze linguistiche	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione**	
COGNOME	NOME	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)	Punti 3	Punti 5 per ogni master (max 2)	Punti 2 per ogni corso (max 5)	Punti 3 per certificazione (max 3)	Punti 3 per certificazione (max 3)	Punti 3 per incarico	TOTALE
PICCIONE	ANTONIETTA			3		10			21	34

GRADUATORIA PROVVISORIA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

		Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Competenze linguistiche	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione**	
COGNOME	NOME	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)	Punti 3	Punti 5 per ogni master (max 2)	Punti 2 per ogni corso (max 5)	Punti 3 per certificazione (max 3)	Punti 3 per certificazione (max 3)	Punti 3 per incarico	TOTALE
PRESTIA	ANTONELLO			3		10	3		36	52
MOLLESE	ROSA			3			3		18	24